Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябцун Владимир Васильевич
Должность: Директор
Дата подписания: 11.09.2023 05:53:05
Уникальный программный ключ:
937d0b737ee35db03895d495a275a8aac5224805

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ТИ НИЯУ МИФИ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

Специальность: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Лесной

2023

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 « Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» разработана на основе:

1. Приказ Минобрнауки России от 10 января 2018 г. № 2 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2018 N 49797).

Рабочую программу разработала:
Зайцева А.В., начальник учебного отдела СПО ТИ НИЯУ МИФИ

Рабочая программа утверждена

Ученым советом

Протокол №3 от 29.06.2023 г.

ПП	СОДЕРЖАНИЕ	СТР.
1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений"

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений" предназначена для реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по программам подготовки специалиста среднего звена (далее - ППССЗ) по направлению подготовки специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», в части освоения основного вида деятельности: организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК) :

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ , текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно--монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Задачи воспитания дисциплин профессионального модуля			
Профессиональное воспитание	- формирование чувства личной ответственности за научно-технологическое развитие России, за результаты исследований и их последствия **(В17)**	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования чувства личной ответственности за достижение лидерства России в ведущих научно-технических секторах и фундаментальных исследованиях, обеспечивающих ее экономическое развитие и внешнюю безопасность, посредством контекстного обучения, обсуждения социальной и практической значимости результатов научных исследований и технологических разработок. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования социальной ответственности ученого за результаты исследований и их последствия, развития исследовательских качеств посредством выполнения учебно-исследовательских заданий, ориентированных на изучение и проверку научных фактов, критический анализ публикаций в профессиональной области, вовлечения в реальные междисциплинарные научно-исследовательские проекты.	Организация научно-практических конференций, форумов, круглых столов, вебинаров, встреч с выдающимися учеными и ведущими специалистами отраслей реального сектора экономики; научно-проектной деятельности по вопросам технологического лидерства России. 2. Участие в подготовке публикаций в высокорейтинговых российских и международных журналах.
	- формирование	Использование воспитательного потенциала	1. Организация научно-практических

	ответственности за профессиональный выбор, профессиональное развитие и профессиональные решения **(В18)**	дисциплин профессионального модуля для формирования у студентов ответственности за свое профессиональное развитие посредством выбора студентами индивидуальных образовательных траекторий, организации системы общения между всеми участниками образовательного процесса, в том числе с использованием новых информационных технологий.	конференций, форумов, круглых столов, вебинаров, встреч с выдающимися учеными и ведущими специалистами отраслей реального сектора экономики; научно-проектной деятельности. 2. Участие в подготовке публикаций в высокорейтинговых российских и международных журналах.
	- формирование научного мировоззрения, культуры поиска нестандартных научно-технических решений, критического отношения к исследованиям лженаучного толка **(В19)**	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для: - формирования понимания основных принципов и способов научного познания мира, развития исследовательских качеств студентов посредством их вовлечения в исследовательские проекты по областям научных исследований. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального для: - формирования способности отделять настоящие научные исследования от лженаучных посредством проведения со студентами занятий и регулярных бесед; - формирования критического мышления, умения рассматривать различные исследования с экспертной позиции посредством обсуждения со студентами современных исследований, исторических предпосылок появления тех или иных открытий и теорий.	1. Организация научно-практических конференций, форумов, круглых столов, вебинаров, встреч с выдающимися учеными и ведущими специалистами отраслей реального сектора экономики. 2. Участие в студенческих олимпиадах (ВСО, "Я-профессионал" и др.), конкурсах профессионального мастерства, в том числе по стандартам WorldSkills, в Научном обществе ТТИ НИЯУ МИФИ. 3. Участие в подготовке публикаций в высокорейтинговых российских и международных журналах.

	- формирование навыков коммуникации, командной работы и лидерства **(В20)**; - формирование способности и стремления следовать в профессии нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения **(В21);** - формирование творческого инженерного мышления, навыков организации коллективной проектной деятельности **(В22)**	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития навыков коммуникации, командной работы и лидерства, творческого инженерного мышления, стремления следовать в профессиональной деятельности нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения, ответственности за принятые решения через подготовку групповых курсовых работ и практических заданий, решение кейсов, прохождение практик и подготовку ВКР. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для: - формирования производственного коллективизма в ходе совместного решения как модельных, так и практических задач, а также путем подкрепление рационально-технологических навыков взаимодействия в проектной деятельности эмоциональным эффектом успешного взаимодействия, ощущением роста общей эффективности при распределении проектных задач в соответствии с сильными компетентностными и эмоциональными свойствами членов проектной группы.	1. Организация научно-практических конференций, форумов, круглых столов, вебинаров, встреч с выдающимися учеными и ведущими специалистами отраслей реального сектора экономики. 2. Участие в студенческих олимпиадах (ВСО, "Я-профессионал" и др.), конкурсах профессионального мастерства, в том числе по стандартам WorldSkills, во Всероссийском конкурсе студенческих проектных работ "Профстажировки 2.0". Выполнение проектов в составе научно-тематических групп. 3. Участие в подготовке публикаций в высокорейтинговых российских и международных журналах.
	- формирование	Использование воспитательного потенциала	1. Организация научно-практических

	культуры информационной безопасности **(В23)**	дисциплины профессионального модуля для формирование базовых навыков информационной безопасности через изучение последствий халатного отношения к работе с информационными системами, базами данных (включая персональные данные), приемах и методах злоумышленников, потенциальном уроне пользователям.	конференций, круглых столов, встреч с выдающимися учеными и ведущими представителями отраслей в области информационной безопасности. 2.Участие в студенческих олимпиадах, хакатонах и конкурсах научных проектов, конкурсах профессионального мастерства, в том числе по стандартам WorldSkills в областях цифрового инжиниринга, информационной безопасности и системного анализа.
Задачи воспитания дисциплин профессионального модуля (по группам УГНС)			
	- формирование ответственности за профессиональный выбор, профессиональное развитие и профессиональные решения при проектировании зданий и сооружений **(В24)**; - формирование психологической готовности к профессиональной деятельности техника. **(В25)**	1.Использование воспитательного потенциала профильных дисциплин «Инженерная графика», «Основы геодезии», «Общие сведения об инженерных сетях территорий и зданий», «Охрана труда», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы предпринимательской деятельности» и др. для: - формирования навыков безусловного выполнения всех норм безопасности на рабочем месте, соблюдении мер предосторожности при выполнении исследовательских и производственных задач посредством привлечения действующих специалистов к реализации учебных дисциплин и сопровождению проводимых у	1.Участие в научно-практических конференциях, круглых столах, организация выездных практик, привлечение к организации учебного процесса ведущих специалистов базового предприятия с целью освещения вопросов, касающихся современных тенденций и основных направлений развития информационных и цифровых технологий в Российской Федерации, в частности в ГК Росатом. 2. Участие в студенческих олимпиадах и конкурсах научных проектов, творческих мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства, в том числе

		студентов практических работ в этих организациях, через выполнение студентами практических и лабораторных работ, в том числе с использованием современных САПРов для проектирования зданий и сооружений в лабораториях ТТИ НИЯУ МИФИ; 2.Использование воспитательного потенциала общих гуманитарных дисциплин и дисциплин социально-экономического и естественнонаучного учебных циклов: «Психология общения», «История», «Основы философии», «Экологические основы природопользования», и др. для: - формирования профессиональной коммуникации; - формирования разностороннего мышления и тренировки готовности к работе в профессиональной и социальной средах на производстве; - формирования умений осуществлять самоанализ, осмысливать собственные профессиональные и личностные возможности для саморазвития и самообразования, в целях постоянного соответствия требованиям к эффективным и прогрессивным специалистам по строительству и эксплуатации зданий и сооружений, через организацию практикумов,	по стандартам WorldSkills. 3. Участие в цифровых состязаниях, олимпиадах и хакатонах, проводимых в области информационных технологий. 4. Организация и проведение экскурсий на предприятия и организации индустриальных партнеров.

		использования методов коллективных форм познавательной деятельности, ролевых заданий, командного выполнения учебных заданий и защиту их результатов.	

1.2. Краткая характеристика и место в учебно-воспитательном процессе

Профессиональный модуль ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений"входит в базовую (обязательную) часть профессионального цикла учебного плана ППССЗ. Реализуется на 3 курсе обучения. В состав модуля входят разделы:

- Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями.
- Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.
- Производственная практика.

1.2.1. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в:
-сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства; -оперативном планировании производства строительно- монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства; -обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ; -контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства; -проведении инструктажа работникам, но правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности; -планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; -подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда; -контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
Уметь:
-осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства; -подготавливать документы дня оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительств; -разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности; -составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; -применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;

-разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;
-осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
-вести табели учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
-применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;
обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
-разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
-осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
-осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
-вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
-определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;
-определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;
-определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
-определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
-оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды

Знать:

-основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности;
-состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;
-методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
-методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
-методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
-методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
-инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;
-методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
-приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
-основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
-основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности

работников;
-нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
-методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;
-основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;
-основные методы оценки эффективности труда;
-основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;
-виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;
-требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
-основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
-основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;
-требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
-правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
-методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
-меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды,

1.3 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**230**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**172**
в том числе:	
теоретическое обучение	*100*
практические занятия	*72*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**10**
Производственная практика	**36**
Промежуточная аттестация	**12**
Формы промежуточной аттестации - *Дифференцированный зачет, экзамен по модулю*	

2. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений"

2.1. Объем профессионального модуля и вид учебной работы

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа[1]
			Обучение по МДК			Практика производственная	Промежуточная аттестация	
			Всего	в том числе				
				Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	МДК.03.01	**182**	**172**	100	72			**10**
ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4	Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями	**143**	**138**	*74*	*64*			*5*
ПК 3.2, 3.4, 3.5 ОК 4	Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	**39**	**34**	*26*	*8*			*5*
	Производственная практика (по профилю специальности)	**42**				*36*	*6*	
	Демонстрационный экзамен	6					6	
	всего	**230**	**172**	**100**	**72**	**36**	**12**	**10**

[1]*Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса*.

2.2. . ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ **ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений"**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая проект	Объем часов	Коды профессиональных и общих компетенций
1	2	3	4
МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений		**182**	
Раздел 1 **Организация, планирование и управление структурными подразделениями**		**140**	
Тема 1. 1 Оперативное планирование деятельности структурных подразделений	Содержание учебного материала	**18/26**	
1.Производительность труда в строительстве.	Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений. Проектирование производственных норм. Нормирование расхода строительных материалов. Показатели производительности труда. Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда.	**6**	ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4
2. Технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ	Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ.	**6**	
.3. Среднесрочное и оперативное планирование производства СМР	Разработка месячных оперативных планов. Нормативы для оперативного планирования; содержание оперативных планов, недельно – суточное оперативное планирование. Методы и уровни оперативного планирования	**6**	

	Практическое занятие № 1	**26**	
	Определение нормы выработки строительных бригад.	***4***	
	Практическое занятие № 2	***4***	
	Определение производительности труда натуральным и нормативным методами.		
	Практическое занятие № 3	***4***	ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4
	Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно – хозяйственной деятельности		
	Практическое занятие № 4	*6*	
	Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства или продолжительности выполнения СМР		
	Практическое занятие № 5	*4*	
	Составление недельно – суточного графика производства СМР на основе календарного плана.		
	Практическое занятие № 6	*4*	
	Выполнение сравнительного анализа производственных заданий		
Тема 1. 2. Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.	Содержание учебного материала	**22 / 16**	
1.Управление структурными подразделениями при выполнении СМР.	Структура органов управления, формы управления строительными организациями, функции аппарата управления строительными организациями. Приемы и методы управления структурными подразделениями. Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка	*6*	ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4
2. Показатели использования ресурсов в строительстве.	Инструменты управления ресурсами в строительстве, методы расчета показателей использования ресурсов. Принципы организации и развития материально – технической базы снабжения, договора поставки материально – технических ресурсов. Учет и контроль за расходом материалов. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин. Трудовые ресурсы.	*8*	

3.Инженерно-организационная работа линейных инженерно-технических работников (мастеров, прорабов) на строящемся объекте	**Организация и планирование деятельности линейных инженерно-технических работников.** Положение о мастере, бригадире в строительстве. Должностные инструкции. Виды деятельности линейного ИТР (мастера, прораба). Планирование рабочего времени мастера. Рациональные балансы рабочего времени линейных руководителей в строительстве. Примерный укрупненный режим рабочего дня мастера. **Организация производства строительно-монтажных работ**. **Техническое и организационное совершенствование строительного производства.**	*8*	
	Практическое занятие № 7	**16**	
	Разработка организационной структуры строительной фирмы.	*4*	ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4
	Практическое занятие № 8	*4*	
	Составление отчета о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть I)		
	Практическое занятие № 9	*4*	
	Составление отчета о расходе основных материалов в сопоставлениях с производственными нормами (форма № М-29 часть II)		
	Практическое занятие № 10	*4*	
	Разработка договора поставки материально – технических ресурсов		
Тема 1.3 Документоведение в строительстве	Содержание учебного материала	**10/10**	
1. Текущая и исполнительная документация по видам строительных работ	Современные стандартные требования к отчетности. Состав и требования к оформлению отчетности, хранению и передачи проектно- сметной документации.	*10*	ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4
	Практическое занятие № 11	**10**	
	Расчет затрат на СМР по отдельным статьям.	*4*	ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4
	Практическое занятие № 12	*6*	
	Оформление исполнительно – технической документации по выполненным строительно – монтажным работам		
Тема 1.4 Контроль и оценка деятельности структурных	Содержание учебного материала	**24/12**	

подразделений			
1.Проведение строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства	Виды и функции контроля. Организация строительного контроля. Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль. Процедуры проведения строительного контроля.	*8*	ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4
2. Оценка деятельности структурных подразделений	Управление трудовыми ресурсами на предприятии. Планирование, прогнозирование и оценка результатов деятельности. Повышение качества трудовых ресурсов. Основные методы оценки эффективности труда. Организация профессионального обучения и виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию. Наличие допусков к отдельным видам работ.	*8*	
3. Производственно-технический отдел.	Проектно-сметная документация. Технология производства работ. Техническое совершенствование. Экономия материалов и топливно-энергетических ресурсов. Поставка материалов, изделий, полуфабрикатов и конструкций в виде технологических комплектов. Замена конструкций и материалов. Предъявление иска поставщикам. Учет выполняемых работ и смет. Диспетчерская служба. Инженер по охране труда. Плановый отдел. Отдел труда и зарплаты. Бухгалтерия.	*8*	
	Практическое занятие № 13	**12**	
	Оформление табеля учета рабочего времени	*4*	ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 4
	Практическое занятие № 14	*4*	
	Заполнение формы № КС – 2 – акт о приемке выполненных работ и формы № КС - 3 справки о стоимости выполненных работ и затрат		
	Практическое занятие № 15	*4*	
	Изучение должностных (функциональных) обязанностей работников строительной организации		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1 Написание рефератов Подготовка сообщений Оформление практических работ. Систематическая проработка конспектов лекций,		**5**	

Работа с нормативной и справочной литературой.			
Раздел 2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		**34**	
Тема 2.1 Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников	Содержание учебного материала	**26/8**	
1. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников	**Трудовой договор**. Стороны, содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отграничение переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	**14**	ПК 3.2, 3.4, 3.5 ОК 4
	Рабочее время и время отдыха. Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Гарантии при направлении в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.		
	Заработная плата. Понятия и условия выплаты заработной платы, ограничение удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (в выходные и праздничные дни, на сверхурочной работе).		
	Трудовые споры. Понятие трудовых споров, причины их возникновения, классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.		

	Практическое занятие № 1	**2**	
	Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав, исполнения обязанностей	*2*	ПК 3.2, 3.4, 3.5 ОК 4
2. Основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства	**Дисциплина труда и трудовой распорядок.** Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий применяемых к работникам. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий	**12**	ПК 3.2, 3.4, 3.5 ОК 4
	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.		
	Договорные отношения в строительстве. Стороны, основные условия, порядок заключения, расторжения договора строительного подряда. Исполнение сторонами обязанностей по договору строительного подряда. Гражданско-правовая ответственность по договору строительного подряда. Иные договоры, используемые в строительстве.		
	Экономические споры в строительстве, причины возникновения способы разрешения: Претензионно - исковая работа, медиация в строительной деятельности, рассмотрение споров в третейских судах.		
	Практическое занятие № 2	**6**	
	Определение оснований и условий применения мер ответственности за нарушение трудового законодательства. Составление документов о применении мер поощрения и взыскания к работнику	*2*	ПК 3.2, 3.4, 3.5 ОК 4
	Практическое занятие № 3	*2*	
	Применение норм гражданского законодательства для решения профессиональных ситуации в сфере договорных отношений. Составление договора строительного подряда		
	Практическое занятие № 4	*2*	

	Составление искового заявления об обнаружении недостатка в подрядных работах (строительный подряд). Составление претензии об устранении недостатков по договору строительного подряда		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1 Написание рефератов Подготовка сообщений Оформление практических работ. Систематическая проработка конспектов лекций, Работа с нормативной и справочной литературой.		**5**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений"

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:
Оперативного управления деятельностью структурных подразделений.

Оборудование учебного кабинета и технические средства обучения:

1. Кабинет «Оперативного управления деятельностью структурных подразделений»

Оборудование учебного кабинета:
- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Нормативная, справочная литература
- Комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:
- Мультимедийный проектор, экран (переносной).
- Электронные образовательные ресурсы (слайды, презентации, электронные плакаты).

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности)

3. 2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1) Голубова, О.С. Экономика строительства [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Голубова О.С., Валицкий С.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2010.— 173 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28300.— ЭБС «IPRbooks»

2) Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : , 2015.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1251.— ЭБС «IPRbooks»
3) Основы права [Текст] : учеб. пособие / Э. В. Дригола [и др.] ; под общ. ред. М. Б. Смоленского. - М. : Крокус, 2012. - 328 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 328. - 2000 экз. - ISBN 978-5-406-01755-5. - Режим доступа: http://www.book.ru/book/908353 - ЭБС «BOOK.ru»
4) Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — М. : КНОРУС, 2015. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование).- ISBN 978-5-406-03662-4. - Режим доступа: http://www.book.ru/book/916791 - ЭБС «BOOK.ru»
5) Грибов, В.Д. Менеджмент [Текст] : [учебное пособие по экономическим специальностям] / В. Д. Грибов. - 7-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2015. - 273, [2] с. ; 22 см. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 275. - 1000 экз. - ISBN 978-5-406-04117-8. - Режим доступа: http://www.book.ru/book/916592 - ЭБС «BOOK.ru»

Дополнительная литература:

1) Дресвянников, В.А. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дресвянников В.А., Чуфистов О.Е., Зубков А.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 137 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23580.— ЭБС «IPRbooks»
2) Справочное пособие. К СП 12-136-2002. (Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ) [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский дом ЭНЕРГИЯ, 2013.— 112 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22745.— ЭБС «IPRbooks»

Законодательная литература.

СПС «Консультант Плюс»:
1) Гражданский кодекс Российской Федерации
2) Кодекс об административных правонарушениях ФЗ « О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
3) ФЗ «О занятости населения в РФ»
4) Арбитражно-процессуальный кодекс РФ
5) ФЗ « О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
6) ФЗ «О занятости населения в РФ»
7) ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»

8) ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»
9) Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Для освоения профессионального ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений" учебный процесс организуется в форме уроков (лекций) и практических занятий.

На практических занятиях студент выполняет отчетные работы по индивидуальным исходным данным, которые определяют вид и объем самостоятельной внеаудиторной работы. При выполнении отчетных работ обучающимся оказываются консультации.

Производственная практика (по профилю специальности) являются необходимым продолжением учебных занятий, позволяющим применить в реальных условиях полученные знания и получить практический опыт.

Освоение данного модуля неразрывно связано с изучением следующих дисциплин: Менеджмента, технология и организации строительного производства, охраны труда и права.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

-наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля

-опыт деятельности в организации соответствующей профессиональной сферы;

-стажировка в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

-дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов и общеобразовательных дисциплин.

Требования к квалификации мастеров производственного обучения, осуществляющих руководство производственной практикой:

-наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Опыт деятельности в организации соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты освоения профессионального модуля ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений", на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по программам подготовки специалиста среднего звена (далее - ППССЗ) по направлению подготовки специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений" и является частью основной профессиональной образовательной программы (базовой подготовки) Т.е. его способностью применять практический опыт, умения, знания и личные качества в профессиональной деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 "Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений" осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, при защите производственной практики, при ответах на комплексном экзамене.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строи тельных объектов.	- планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; -оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; -оформление производственных заданий; использование научно-технических достижениий опыт организации строительного производства.	**Оценка** - защиты практических работ; - выполнения тестовых заданий по темам МДК. - результатов выполнения практических работ во время производственной практики , -экзамен по модулю
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производст венных задач;	-использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; - расстановку бригад и не входящих в их	

	состав отдельных работником на участке; -определение производственных заданий; - выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); -деление фронт работ на захватки и делянки; - закрепление объемов работ за бригадами; -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; -обеспечивание работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами; -обеспечивание условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки.	
ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;	- подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным работам	
ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;	-организация оперативного учета выполнения производственных заданий ; -оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; -использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); -формы и методы стимулирования коллективов и работников.	

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	-конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач. -четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе. -соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. -построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	**Тестирование** Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ производственной практики

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

внесенных в программу профессионального модуля ПМ.03 "Организация деятельности

№ п/п	Изменение	Номер страницы	Дата утверждения, № протокола	Подпись

структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений" программы подготовки специалистов среднего звена специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» (базовой подготовки)