

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ТИ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОПЦ.08 ПСИХОЛОГИЯ

специальность

34.02.01 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»

Квалификация выпускника: **медицинская сестра/медицинский брат**

Форма обучения: **очная**

г. Лесной

**Методические рекомендации для преподавателей учебной дисциплины
«Психология» разработаны на основе:**

1. Приказ Минпросвещения России от 04.07.2022 № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Методические рекомендации разработала:

Ходыкина О.А., преподаватель отделения
СПО ТИ НИЯУ МИФИ

Методические рекомендации одобрены

Ученым советом

Протокол № 2 от «29» марта 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.3. Перечень элементов учебно-методического комплекса	4
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ	6
2.1. Дидактические принципы лекции	6
2.2. Функции лекции	6
2.3. Виды лекций	6
2.4. Требования, предъявляемые к лекции	7
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ	8
3.1. Задачи практического занятия	8
3.2. Характер практических занятий	9
3.3. Повышение эффективности проведения практических занятий	9
3.4. Примерные темы практических занятий	10
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	11
5. ПРИМЕНЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ФОРМ И ТЕХНОЛОГИЙ	12
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОЦЕНКЕ И КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ	12
6.1. Критерии оценки устного ответа к дифференцированному зачету	12
6.2. Критерии оценки практической работы	12
6.3. Критерии оценки проверочных тестовых заданий	13
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	15
8.1. Печатные издания	15
8.2. Дополнительные источники	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Психология» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Учебная дисциплина «Психология» обеспечивает формирование общих компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина «Психология общения» нацелена на воспроизведение и анализ основных условий развития и образования человека, его профессионального включения и систему межличностных связей и отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- социальные роли и ожидания в общении;
- цели, виды, функции общения;
- виды межличностных отношений;
- виды, правила, техники слушания;
- особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений;
- правила поведения в конфликте и стратегии их разрешения;
- моральные принципы и этические нормы эффективного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы конструктивного общения в профессиональной деятельности и повседневной жизни;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Итоговая аттестация по учебной дисциплине проводится в форме, предусмотренной учебным планом образовательной программы по специальности – дифференцированный зачет.

1.3. Перечень элементов учебно-методического комплекса Нормативный блок:

- Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.08 «Психология»;
- Учебно-методическое обеспечение дисциплины по видам занятий в соответствии с рабочей программой.

Теоретический блок:

- Конспекты лекций.

Блок оценочно-диагностических средств и контрольно-измерительных материалов:

- Фонд оценочных средств, включающий примерные темы практических заданий по дисциплине, тесты для проведения промежуточной аттестации и вопросы для итоговой аттестации по учебной дисциплине ОПЦ.08 «Психология».

Методический блок:

- Методические рекомендации для преподавателя по учебной дисциплине ОПЦ.08 «Психология»
- Методические рекомендации для студентов по учебной дисциплине ОПЦ.08 «Психология».

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала.

2.1. Дидактические принципы лекции:

- **Принцип научности** (предполагает воспитание диалектического подхода к изучаемым предметам и явлениям, диалектического мышления, формирование правильных представлений, научных понятий и умения точно выразить их в определениях и терминах, принятых в науке);
- **Принцип связи теории с практикой** (выражается в раскрытии связи теоретических закономерностей и знаний с их практическим применением);
- **Принцип систематичности и последовательности** (выражается в построении логической модели лекции с выделением опорных пунктов, правильном соотношении теоретического и фактического материала, в гармонии структурных составных частей (вступление, основная часть, заключение), четком выделении центральных идей, формулировке выводов, установлении связей с другими предметами, взаимосвязи понятий и тем, индуктивного и дедуктивного способов изложения).

2.2. Функции лекции:

- **Информационная функция** – лекция знакомит студента с логично структурированным основным содержанием учебной темы через раскрытие научных фактов и явлений, основных положений и выводов, законов и закономерностей в их последовательной доказательности;
- **Ориентирующая функция** – лекция управляет профессионально-мотивационной направленностью студентов через отбор основных источников содержания, анализ различных научных школ и теорий;
- **Методологическая функция** – преподаватель руководит научным мышлением студента через раскрытие методов исследования, сравнение и сопоставление принципов, предпосылок, подходов и приемом научного поиска; формирует понятийный аппарат студента;
- **Управляющая функция** – проявляется в педагогическом руководстве процессом познания, активизацией мыслительной деятельности студентов, развитием их восприятия и памяти;
- **Увлекающая (воодушевляющая) функция** – лекция формирует у студента эмоционально-оценочное отношение к предмету изучения, внутреннюю мотивацию на познание предъявляемого объема сведений.

2.3. Виды лекций:

- **Информационная лекция.** В информативной лекции содержание непосредственно передается преподавателем в готовом виде через монолог. Это самый распространенный тип лекции. Данный тип лекции оптимален, когда материал «разбросан» по разным источникам информации, недоступен студенту, труден для понимания, или это совершенно новый материал;

- **Проблемная лекция.** В проблемной лекции иллюстрируется какая-либо научная или практическая проблема: ее появление, направление, способы решения, а также последствия этого решения. Рассуждая, преподаватель публично демонстрирует процесс решения мыслительной задачи, что ценно для обучения студентов навыкам мыслительных действий.
- **Лекция-беседа**, или диалог с аудиторией. Наиболее распространенная и сравнительно простая форма активного вовлечения студентов в учебный процесс. Предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие студентов в лекции-беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными. Вопросы могут предварять информационный блок, или резюмировать содержание блока.
- **Лекция-дискуссия** предполагает организованный преподавателем свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции.

2.4. Требования, предъявляемые к лекции:

- Высокий научный уровень излагаемой информации, имеющей, как правило, мировоззренческое значение;
- Объем научной информации должен быть четко систематизирован и методически проработан;
- Высказываемые суждения доказательны, аргументированы;
- Лекционный материал должен быть доступен для понимания;
- Вводимые термины и названия должны быть разъяснены;
- Главные мысли и положения должны быть выделены, формулировки выводов четкие, лаконичные;
- Студентам должна быть предоставлена возможность слушать, осмысливать и кратко записывать информацию;
- Организация обратной связи на лекции (прямые вопросы к аудитории, совместное размышление вслух, устный опрос и так далее);
- Использование дидактических материалов, средств наглядности, в том числе технических.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие – целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения учебных дисциплин и играют важную роль в выработке у студентов умений и навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с педагогом. Кроме того, они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи.

Цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Она должна быть ясна не только педагогу, но и студентам.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование практических умений – профессиональных (выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных, необходимых в последующей учебной деятельности по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

3.1. Практические занятия ориентированы на решение следующих задач:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы теоретических знаний по дисциплине;
- формирование практических умений и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие умений наблюдать и объяснять изучаемые явления;
- выработка при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Состав и содержание практических занятий направлено на реализацию требований ФГОС. Дисциплины, по которым планируются практические занятия и их объемы, определяются учебным планом. Перечень тем практических занятий определяется рабочей учебной программой дисциплины. План практических занятий отвечает общим идеям и направленности лекционного курса и соотнесен с ним в последовательности тем.

При разработке содержания практических занятий учитывается, чтобы в совокупности по учебной дисциплине они охватывали весь круг профессиональных умений, на подготовку к которым ориентирована данная дисциплина, а в совокупности по всем учебным дисциплинам охватывали всю профессиональную деятельность, к которой готовится специалист.

3.2. Практические занятия могут носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер:

- Работы, носящие **репродуктивный характер**, отличаются тем, что при их проведении студенты пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировки), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.
- Работы, носящие **частично-поисковый характер**, отличаются тем, что при их проведении студенты не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, и требуют от студентов выбора способов выполнения работы в инструктивной и справочной литературе и другое.
- Работы, носящие **поисковый характер**, характеризуются тем, что студенты должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

При планировании практических занятий необходимо находить оптимальное соотношение репродуктивных, частично-поисковых и поисковых работ, чтобы обеспечить высокий уровень интеллектуальной деятельности.

При проведении промежуточной и итоговой аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

3.3. Для повышения эффективности проведения практических занятий рекомендуется:

- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля подготовленности студентов к практическим занятиям;
- подчинение методики проведения практических занятий ведущим дидактическим целям с соответствующими установками для студентов;
- использование в практике преподавания поисковых практических работ, построенных на проблемной основе;
- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ;
- проведение практических занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором студентами условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимого оборудования;
- подбор дополнительных задач и заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на практические занятия.

План занятия разрабатывается на основе ранее составленного тематического плана. В широком смысле – нужно готовиться не к конкретному занятию, а к системе занятий. Успех дела решает не эпизодическая подготовка к тому или иному занятию, а система работы преподавателя, которая включает:

- регулярные занятия по преподаваемой дисциплине;
- систематическое изучение актуальных вопросов педагогики, психологии, частной методики;
- углубленное изучение путей тесной связи теории и практики;
- ознакомление с важнейшими достижениями науки и техники;
- самовоспитание.

Преподаватель должен выработать систему работы, то есть комплексное решение любого вопроса, которое осуществляется с учетом современных достижений науки и практики.

3.4. Примерные темы практических заданий по дисциплине «Психология общения»:

Упражнение «Оторви угол бумажного листа»
Ролевая игра «Трудный собеседник»
Тест «Потребность в общении»
Тренинг «Ищу друга»
Тест «Приятный ли вы собеседник?»
Вербальный тренинг «Спички»
Тест «Определение уровня общительности»
Креативное упражнение «Придумай предложение»
Тест «Трансактный анализ общения»
Вербальное упражнение «Технология за и против»
Методика «Поведенческие признаки коммуникативной толерантности»
Креативное упражнение «Перефразирование»
Методика диагностики «помех» в установлении эмоциональных контактов
Тест «Умеете ли вы контролировать себя?»
Ролевая игра «Сглаживание конфликтов»
Тест «Кто вы: ведущий или ведомый?»
Упражнение для контроля знаний «Вопросы и ответы»

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

В образовательном процессе СПО выделяется два вида самостоятельной работы: аудиторная - под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса, межпредметных связей.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателя являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение заданий и индивидуальных работ по отдельным темам и разделам дисциплин и т.д.

Преподавателю необходимо учитывать следующие моменты:

- Не следует перегружать студентов творческими заданиями.
- Давать студентам четкий инструктаж по выполнению самостоятельных заданий.
- Осуществлять текущий учет и контроль за самостоятельной работой.

Технология организации контроля самостоятельной работы студентов включает тщательный отбор средств контроля, определение его этапов, разработку индивидуальных форм контроля.

Для обеспечения эффективности самостоятельной работы студентов необходимо:

- обоснованное сочетание объемов аудиторной и самостоятельной работы;
- методически правильно организовать работу студента в аудитории и вне ее;
- обеспечение студента необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий;
- использование методов активного и интерактивного обучения;
- контроль организации и хода самостоятельной работы и наличие мер, поощряющих студента за ее качественное выполнение;
- обеспечение методическими разработками тем для самостоятельного изучения, списками рекомендованной литературы.

5. ПРИМЕНЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ФОРМ И ТЕХНОЛОГИЙ

Учебный процесс по учебной дисциплине проводится с использованием традиционных (лекции, работа в библиотеках и т.п.) и инновационных (использование мультимедийных средств, работа в сети Интернет, деловые игры и т.п.) форм и технологий образования (технологии критического мышления, проблемного обучения и др.).

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, решение ситуационных задач и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОЦЕНКЕ И КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

6.1. Критерии оценки устного ответа к дифференцированному зачету:

Оценка «отлично» - ставится, если студент полно, логично, осознанно излагает материал, выделяет главное, аргументирует свою точку зрения на ту или иную проблему, имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу.

Оценка «хорошо» - ставится, если студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не мог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо умение из необходимых для раскрытия данного вопроса.

Оценка «удовлетворительно» - ставится, если в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Оценка «неудовлетворительно» - ставится, если в ответе допускаются значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки студента.

6.2. Критерии оценки практической работы:

Оценка «отлично» - ставится, если полно раскрыто содержание материала в объеме программы; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание; приведены доказательства, аргументы; ответ самостоятельный, при ответе использованы знания, приобретенные ранее; твердые практические навыки при выполнении практического задания.

Оценка «хорошо» - ставится, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения, понятия; ответ самостоятельный; материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения; допущены небольшие неточности при выводах и использовании терминов; практические навыки при выполнении задания не твердые.

Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения и понятия даны не

четко; допущены ошибки при выводах и аргументации; неумение использовать знания, полученные ранее; практические навыки при выполнении задания слабые.

Оценка «неудовлетворительно» - основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определениях; нет доказательств, аргументации; нет практических навыков в использовании материала.

6.3. Критерии оценки проверочных тестовых заданий:

Оценка «отлично» - ставится, если процент выполнения задания 90% и более.

Оценка «хорошо» - ставится, если процент выполнения задания 70% - 89%.

Оценка «удовлетворительно» - процент выполнения задания 50% - 69%.

Оценка «неудовлетворительно» - процент выполнения задания ниже 50%.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формы итоговой аттестации по дисциплине «Психология»:

В соответствии с учебным планом подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 34.02.01 «Сестринское дело» установлена следующая форма промежуточной аттестации студентов: дифференцированный зачет.

Критерии определения итоговых оценок: выставление итоговых оценок осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении итоговой оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе;
- логику, структуру, стиль ответа;
- культуру речи, манеру общения;
- готовность к дискуссии, аргументированность ответа;
- уровень самостоятельного мышления;
- умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- оценки студента за промежуточные виды аттестации;
- наличие пропусков лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «отлично» - теоретическое содержание курса освоено студентом полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом практических и лекционных занятий по неуважительным причинам, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено студентом полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий содержат ошибки.

Оценка «хорошо» не ставится в случаях систематических пропусков студентом практических и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено студентом частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса студентом не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. Отказ от ответа.

8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ПСИХОЛОГИЯ»

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Каждый студент имеет доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks.

8.1. Печатные издания

1. Психология общения : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования А.П. Панфилова. – М.: Издательский центр Академия», 2020. – 208 с.
2. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017.
3. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 350 с.
4. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 437 с.
5. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 437 с.

8.2. Дополнительные источники

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник. М. : Академия, 2016 - 192 с.
2. Этика деловых отношений: учебник и практикум для СПО / Н. Ю. Родыгина. — М. : Издательство Юрайт, 2016.