

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябинин Владимир Васильевич
Должность: Директор
Дата подписания: 12.12.2025 10:31:55
Уникальный программный ключ:
937d0b737ee35db03895d495a275a8aac5224805

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет
«МИФИ»
(ТИ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

специальность

15.02.08 «ТЕХНОЛОГИЯ МАШИНОСТРОЕНИЯ»
(базовая подготовка)

Квалификация выпускника: **техник**

Форма обучения: **очная**

ЛЕСНОЙ

Программа Государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.08 «Технология машиностроения» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2014 № 350), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», по заказу ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор».

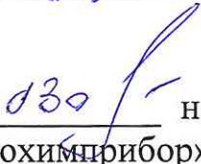
Рабочую программу ГИА

разработали:

Атливанова О.М.  заведующий отделением СПО ТИ НИЯУ МИФИ

Афанасьева О.Г.  преподаватель, председатель ПЦК

Согласовано:

Воропаев Г.Н.  начальник отдела в подразделении СКБ ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»

Рабочая программа ГИА одобрена

Ученым советом

Протокол № 2 от «03» июля 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

1. Паспорт программы государственной (итоговой) аттестации
2. Структура и содержание государственной (итоговой) аттестации
3. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации
4. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии с нормативными документами:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 15.02.08 «Технология машиностроения» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2014 № 350);
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) обучающихся, завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), является обязательной.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов среднего звена. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего совокупностью теоретических знаний, готового практически решать профессиональные задачи.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 15.02.08 «Технология машиностроения».

Данная программа доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть

месяцев до начала ГИА. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется и рассматривается на заседании Учебно-методического совета с участием председателя ГЭК (представителя работодателя), одобряется Ученым советом ТИ НИАУ МИФИ.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) по специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВПД 1. Разработка технологических процессов изготовления деталей машин:

- ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей;
- ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования;
- ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции;
- ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей;
- ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей;

ВПД 2. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения:

- ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения;
- ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения;
- ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;

ВПД 3. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля:

- ПК 3.1. Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей;
- ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

- ПК1.1 – П.К.3.2

Для реализации профессионального стандарта 24.037 Специалист по обслуживанию и ремонту механического оборудования атомных станций формируются дополнительные профессиональные компетенции:

- ДПК 1.1. Умение анализировать конструкцию деталей и выполнять эскиз.
- ДПК 1.2. Владение навыками подбора материала заготовки и назначения маршрута обработки.
- ДПК 1.3. Знание способов обработки кромок обечаек под сварку.
- ДПК 1.4. Понимание основ межкристаллитной коррозии.
- ДПК 1.5. Понимание метода ультразвуковой дефектоскопии
- ДПК 1.6. Понимание способов испытания сварных швов на прочность.
- ДПК 1.7. Владение навыками сборки и разборки узлов технологического оборудования
- ДПК 1.8. Понимание устройства и принципов действия технологического оборудования
- ДПК 1.9. Понимание причин характерных неисправностей технологического оборудования и способов их устранения.

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС СПО. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТЦИИ

2.1 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

ГИА для выпускников ТИ НИЯУ МИФИ специальности 15.02.08 Технология машиностроения проводится в форме защиты дипломного проекта в рамках выпускной квалификационной работы.

Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию:

Всего – 6 недель,

в том числе:

- выполнение дипломного проекта защита дипломного проекта,

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1 Дипломный проект (работа)

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков. Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего

профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

2.2.2.1 Содержание дипломного проекта

Примерная тематика дипломного проекта

№	Тема дипломного проекта	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Разработка участка механической обработки детали типа «Корпус» в условиях серийного производства	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля
2.	Разработка участка механической обработки детали типа «Вал-шестерня» в условиях среднесерийного производства	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля
3.	Разработка участка механической обработки детали типа «Фланец» в условиях крупносерийного производства	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля

4.	Разработка участка механической обработки детали типа «Звездочка» с получением заготовки методом штамповки на КГШП	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля
5.	Разработка участка механической обработки детали типа «Корпус» с получением заготовки методом литья в кокиль	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
6	Разработка участка механической обработки детали типа «Корпус насоса» с применением симулятора станков с ЧПУ	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
7	Разработка участка механической обработки детали типа «Втулка» с получением заготовки методом центробежного литья	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.

8	Разработка участка механической обработки детали типа «Втулка шлицевая» с получением заготовки методом штамповки на КГШП	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
9	Разработка участка механической обработки детали типа «Сетка» с получением заготовки методом плазменной резки	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
10	Разработка участка механической обработки детали типа «Буфер» получением заготовки из проката	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
11	Разработка участка механической обработки детали типа «Блок» с применением симулятора станков с ЧПУ	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ 03. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.

12	Разработка участка механической обработки детали типа «Держатель ролика» с применением симулятора станков с ЧПУ	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
13	Разработка участка механической обработки детали типа «Шток-клапан» с применением симулятора станков с ЧПУ	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
14	Разработка участка механической обработки детали типа «Корпус» с получением заготовки методом литья по выплавляемым моделям	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
15	Разработка участка механической обработки детали типа «Штуцер» с получением заготовки методом штамповки на ГKM	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.

16	Разработка участка механической обработки детали типа «Блок направляющий» с получением заготовки методом штамповки на КГШП	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
17	Разработка участка механической обработки детали типа «Вал шлицевой» с получением заготовки методом проката	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
18	Разработка участка механической обработки детали типа «Шпиндель» в условиях серийного производства	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
19	Разработка участка механической обработки детали типа «Кольцо»	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.

20	Разработка участка механической обработки детали типа «Стакан» в условиях серийного производства	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
21	Разработка участка механической обработки детали типа «Серьга» в условиях серийного производства	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
22	Разработка участка механической обработки детали типа «Стержень» с получением заготовки из проката	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
23	Разработка участка механической обработки детали типа «Рычаг» с получением заготовки методом полуавтоматической сварки в среде углекислого газа	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.

24	Разработка участка механической обработки детали типа «Корпус» с получением заготовки методом полуавтоматической сварки в среде углекислого газа	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
25	Разработка участка механической обработки детали типа «Колесо зубчатое» с получением заготовки методом штамповки на ГKM	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
26	Разработка участка механической обработки детали типа «Червяк» с получением заготовки методом штамповки на ГKM	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
27	Разработка участка механической обработки детали типа «Кулачок» с получением заготовки методом лазерной резки	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения ПМ. 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.

Темы дипломных проектов имеют практико-ориентированный характер и соответствуют ФГОС СПО специальности 15.02.08 Технология машиностроения в части видов профессиональной деятельности и предусматривают возможность оценки сформированности профессиональных компетенций, дополнительных профессиональных компетенций.

2.2.2.2 Структура дипломного проекта:

№ п/п	Структура дипломного проекта	Объем	Содержание и структура составной части дипломного проекта
1	Пояснительная записка	Не менее 60 страниц машинописного текста	1. Титульный лист установленной формы; 2. Задание на дипломное проектирование; 3. Содержание; 4. Аннотация 5. Введение; 6. Основная часть, содержащая теоретическое и расчетное обоснование принятых в дипломном проекте решений и подразделяющаяся на разделы: – Технологический раздел; – Конструкторский раздел; – Экономический раздел; – Охрана труда; – Организация работ на механическом участке; – Заключение; – Список используемых источников; – Приложения: спецификация, комплект документов (технологический процесс).
2	Графическая часть	Не менее 5 листов формата А1	Представление принятых в дипломном проекте решений в виде чертежей, эскизов, схем: – рабочий чертеж детали; – чертеж заготовки; – эскизы карт наладки; – сборочный чертеж приспособления; – планировка участка; – график загрузки оборудования

Структурное построение и содержание составных частей

Во введении дипломного проекта обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над теоретической частью определяются объект и предмет дипломного проекта, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Работа над дипломным проектом в целом позволяет руководителю, а в последующем и членам государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) оценить уровень приобретенных знаний, умений, сформированность элементов общих, профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

3. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Проведение защиты дипломного проекта

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии. На защиту дипломного проекта отводится до 30 минут. Процедура защиты включает доклад студента (10-15 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Допускается выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если они присутствуют на защите.

3.1.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для защиты дипломного проекта отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, экран, колонки;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.1.2 Информационное обеспечение

На заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) представляются:

- положение о государственной итоговой аттестации ТИ НИЯУ МИФИ;
- федеральный государственный образовательный стандарт специальности, дополнительные требования образовательного учреждения по специальности;
- программа государственной итоговой аттестации;
- методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ;
- перечень утвержденных тем дипломных проектов;
- копия документа об утверждении Председателя ГЭК;
- копия приказа об утверждении состава ГЭК;
- копия приказа о допуске студентов к итоговой государственной аттестации;
- сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости студентов);
- зачетные книжки студентов;
- бланки протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;

- литература и периодические издания по специальности;
- материалы справочного и нормативного характера, разрешенные для использования на экзамене.

3.3 Работа государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

Работа ГЭК осуществляется в соответствии с нормативными документами.

Расписание проведения итоговой государственной аттестации выпускников утверждается директором филиала и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной аттестационной комиссии.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Заседания ГЭК протоколируются. В протокол записываются:

- тема дипломного проекта;
- фамилии руководителя и рецензента дипломного проекта;
- вопросы, заданные студенту при защите;
- итоговая оценка дипломного проекта;
- присуждение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии, хранятся в делах филиала в течение установленного срока.

После окончания государственной итоговой аттестации председатель государственной экзаменационной комиссии составляет ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче документа об образовании принимается на последнем заседании ГЭК.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные учебным планом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

3.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

Для определения качества выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

Дипломный проект:

- соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов дипломного проекта, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;
- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;
- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке дипломного проекта дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты дипломного проекта, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его работы.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;

– отзыв руководителя.

Результаты защиты определяются оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

«Отлично» выставляется за дипломный проект, который имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При его защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует наглядные пособия, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за дипломный проект, который имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При его защите студент-выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломный проект, в отзывах руководителя и рецензента которой имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При его защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за дипломный проект, который не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите дипломного проекта студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия.

Результаты проведения защиты дипломных проектов оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов (приложение 1) заседаний ГЭК.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся

выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полу-

ченными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ТИ НИЯУ МИФИ)

ПРОТОКОЛ

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии

по специальности 15.02.08 Технология машиностроения
(код) (наименование)

Вид государственного аттестационного испытания: защита выпускной квалификационной работы
(дипломный проект) по профилю технологический

Присутствовали:

председатель _____

заместитель председателя: _____

члены комиссии: _____

секретарь: _____

Рассматривали дипломный проект студента _____

Отделения СПО _____

(ФИО)

на тему: _____

Дипломный проект выполнен под руководством _____

при консультации:

- по нормоконтролю _____

В комиссию представлены следующие материалы:

1. Справка начальника учебного отдела о сданных экзаменах и зачетах.
2. Пояснительная записка к дипломному проекту на _____ страницах.
3. Чертежи (таблицы) и презентации работы на _____ листах и _____ слайдах.
4. Отзыв руководителя дипломного проекта.
5. Рецензия на дипломный проект.

Сообщение о выпускной квалификационной работе длилось _____ мин., после чего студенту были заданы следующие вопросы (ФИО лица, задавшего вопрос):

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Общая характеристика ответов студента на заданные ему вопросы и замечания рецензента

Итоги освоения студентом образовательной программы (средний балл)

Подготовка сту- _____ (ФИО)

1. оценки 5 _____ (количество и процент) _____
2. оценки 4 _____ (количество и процент) _____
3. оценки 3 _____ (количество и процент) _____
4. средний балл _____

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ считает, что данная выпускная квалификационная работа заслуживает оценки _____.

Рецензент выпускной квалификационной работы _____ считает, что данная выпускная квалификационная работа заслуживает оценки _____.

Государственная экзаменационная комиссия

РАССМОТРЕЛА:

- результаты выполнения студентом НИЯУ МИФИ _____ (Ф.И.О.)

по специальности _____ (код) _____ (наименование)

(форма обучения _____ очная _____) учебного плана и освоения образовательной программы, (очная/заочная)

отраженные в учебной карточке;

- итоги защиты выпускной квалификационной работы;
- иные документы (указать какие).

ПРИНЯЛА РЕШЕНИЕ:

1. Признать, что студент _____ (Ф.И.О.) защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____

2. Присвоить выпускнику _____ (Ф.И.О.) квалификацию _____ по специальности: _____ код _____

наименование специальности

3. Выдать диплом государственного образца _____ выпускнику НИЯУ МИФИ (с отличием/без отличия)

(Ф.И.О.)

по специальности _____ (код) _____ (наименование)

Председатель ГЭК

подпись

(фамилия, имя отчество)

Зам. председателя ГЭК

подпись

(фамилия, имя отчество)

Члены ГЭК

подпись

(фамилия, имя отчество)

подпись

(фамилия, имя отчество)

Секретарь ГЭК

_____	_____
ПОДПИСЬ	(Фамилия, имя отчество)
_____	_____
ПОДПИСЬ	(Фамилия, имя отчество)
_____	_____
ПОДПИСЬ	(Фамилия, имя отчество)
_____	_____
ПОДПИСЬ	(Фамилия, имя отчество)