

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябцун Владимир Васильевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.06.2026 10:49:59
Уникальный программный ключ:
937d0b737ee35db03895d495a275a8aac5224805

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ТИ НИЯУ МИФИ)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОДОБРЕНО
Ученым советом ТИ НИЯУ МИФИ
Протокол № 2 от 03.07.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация, нормирование и оплата труда

наименование дисциплины

Направление подготовки	15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств
Профиль подготовки	Компьютерное проектирование и технологии производства изделий
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная

Семестр	8	Итого
Трудоемкость, кред.	2	2
Общий объем курса, час.	108	108
Лекции, час.	14	14
Практич. занятия, час.	14	14
Лаборат. работы, час.	-	-
В форме практической подготовки, час.	-	-
СРС, час.	80	80
КСР, час.	-	-
Форма контроля – зачет	-	-

г. Лесной 2025 г.

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» дает представление о различных методах организации и нормирования труда на предприятиях машиностроения, об расчете трудоемкости технологического процесса, о методах оплаты труда на предприятии, об основах автоматизации данных процессов.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является подготовка студентов к применению полученных знаний для рациональной организации рабочих мест, установлению и расчету норм труда и проектированию систем заработной платы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» является факультативом учебного плана по направлению подготовки ОС ВО НИЯУ МИФИ «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств» профиля подготовки «Компьютерное проектирование и технология производства изделий».

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Автоматизация производственных процессов в машиностроении», «Организация производства», «Технологические процессы в машиностроении».

Входными знаниями, умениями студента, необходимыми при освоении данной дисциплины, приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин являются:

- Уметь: применять известные методы для решения технико-экономических задач в области конструкторско-технологического обеспечения машиностроительных производств; проводить анализ производственных и непроизводственных затрат для обеспечения деятельности производственных подразделений (ОПК-2; Экономика организации);
- Владеть: навыками выбора технологического оборудования, необходимого для реализации разработанного технологического процесса; методов и средств контроля правильности эксплуатации технологического оборудования; умеет выполнять расчеты применительно к условиям конкретного типа производства с учетом специфики производства на объектах ядерного оружейного комплекса (ПК-2.3; Автоматизация производственных процессов в машиностроении);
- Уметь: разрабатывать технологические схемы распространенных технологических операций; выбрать метод получения заготовок деталей машин; производить качественную и количественную оценку технологичности конструкции изделий машиностроения; применять технологическое оборудование, средства технологического оснащения и технологического сопровождения для изготовления деталей заданной формы и качества, средства диагностики и автоматизации (ПК-1; Технологические процессы в машиностроении).

Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего прохождения преддипломной практики, а также подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Указанные связи и содержание дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии ОС ВО НИЯУ МИФИ, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности бакалавра.

Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего прохождения преддипломной практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Указанные связи и содержание дисциплины «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии ОС ВО НИЯУ МИФИ, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности бакалавра.

1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2; ОПК-5; В-19

Код компетенции	Компетенция
ПК-2.1	Способен выполнять законченные проекты по конструированию, проектированию, освоению, внедрению и модернизации изделий машиностроительных производств на объектах ядерного оружейного комплекса
ОПК-5	Способен использовать основные закономерности, действующие в процессе изготовления машиностроительных изделий требуемого качества, заданного количества при наименьших затратах общественного труда

Индикаторами достижения компетенций являются:

Код компетенции	Код индикатора	Компетенция
ПК-2.1	З-ПК-2.1	Знать: принципы выбора, способы и методы принятия целесообразного решения, обусловленные работой на предприятиях ядерного оружейного комплекса; требования к соблюдению особого режима и регламент работы предприятий ядерного оружейного комплекса
	У-ПК-2.1	Уметь: подготовить разделы предпроектной и проектной документации на основе типовых технических решений с соблюдением требований особого режима на предприятиях ядерного оружейного комплекса
	В-ПК-2.1	Владеть: пониманием взаимосвязи задач проектирования и эксплуатации на объектах ядерного оружейного комплекса
ОПК-5	З-ОПК-5	Знать: основные положения и понятия технологии машиностроения, теорию базирования и теорию размерных цепей как средства обеспечения качества изделий машиностроения; причины возникновения погрешностей обработки, методики расчета межоперационных и общих припусков при механической обработке деталей машин
	У-ОПК-5	Уметь: оценить состояние организации технологической операции с точки зрения достижения требуемых результатов по точности обработки деталей машин и качества их поверхностей и использовать на практике технологические решения, обеспечивающие выполнение требований конструкторской документации
	В-ОПК-5	Владеть: навыками планирования технологий и оценки состояния организации технологической операции с точки зрения достижения требуемых результатов, посредством технологических решений и расчетов, применительно к точности обработки, размеров деталей машин, точности взаимного расположения поверхностей, а также свойств обработанного поверхностного слоя

1. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Код	Направление/цели	Создание условий, обеспечивающих:	Использование воспитательного потенциала учебных дисциплин
В19	Профессиональное воспитание	формирование научного мировоззрения, культуры поиска нестандартных научно-технических решений, критического отношения к исследованиям лженаучного толка	Использование воспитательного потенциала дисциплины для: - формирования критического мышления, умения рассматривать различные исследования с экспертной позиции посредством обсуждения современных исследований, исторических предпосылок появления тех или иных открытий и теорий.

Организация интерактивных мероприятий и реализация специализированных заданий с воспитательным и социальным акцентом:

Кейс 1: Процент выполнения норм времени по отработанному и по сменному времени.

Кейс 2: Определение потерь рабочего времени и расчет возможного повышения производительности труда по данным ФРВ

Практическое задание 1: Показатели оценки экономической эффективности и их расчет.

Практическое задание 2: Расчет заработной платы при бригадной форме организации труда: КРЗ, КТУ.

Практическое задание 3: Расчет средних экономических показателей через элементы тарифной системы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Обязат. текущий контроль успеваемости (форма, неделя) ¹	Аттестация раздела (форма, неделя) ¹	Максимальный балл за раздел
			Лекции	Практическая работа	Самостоятельная работа			
8 семестр								
1	Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда.	1-8	10	10	49	Зд (2-8 нед. – 20 б.), ДЗ- 2 нед. – 10 б.	Т1 (8 нед.– 10 б.)	40
2	Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда.	10-16	4	4	31	Зд (2-8 нед. – 30 б.)	Т 2 (15 нед.– 10 б.)	40
	Зачет							20
	ИТОГО:		14	14	80			100

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Раздел 1. Введение. Организация труда и нормирование труда.

Содержание и задачи организации, нормирования и оплаты труда на предприятии. Необходимость учета комплекса технических, экономических и социальных факторов при организации, нормировании и оплате труда. Основные понятия.

ТЕМА 1.1. Разделение и кооперация труда.

Виды и оптимальные границы разделения труда. Формы единичного разделения труда. Сущность кооперации труда. Основные направления совершенствования кооперации труда на предприятии.

ТЕМА 1.2 Классификация и организация рабочих мест.

Основные признаки классификации рабочих мест. Общие элементы организации рабочих мест и общие требования к их организации.

¹ Кл – коллоквиум, КР – контрольная работа, Т – тест.

ТЕМА 1.3 Режимы и условия труда и отдыха.

Понятие режима труда и отдыха. Внутрисменный и годовой режим труда и отдыха. Оценка эффективности внедряемых режимов. Понятие и оценка условий труда. Санитарно-гигиенические условия труда. Оптимизация физической, нервно-психической нагрузки, темпа и ритма работы.

ТЕМА 1.4 Нормы труда, их структура и классификация.

Основные нормы труда. Функции и структура нормы времени. Виды норм труда. Их классификация. Учет и анализ качества норм труда.

ТЕМА 1.5 Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.

Цели и задачи изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. Классификация и методы изучения затрат рабочего времени: хронометраж, фотография рабочего времени, моментная фотография.

ТЕМА 1.6 Нормативные материалы по труду.

Классификация. Требования к нормативам по труду и основные этапы их разработки.

ТЕМА 1.7 Особенности организации нормирования труда руководителей, специалистов, служащих и рабочих.

Основы организации умственного труда. Нормирование труда основных и вспомогательных рабочих. Нормирование в условиях бригадной организации труда.

Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда.

ТЕМА 2.1. Анализ организации и нормирования труда.

Анализ использования рабочей силы. Анализ нормирования труда. Расчет плановых показателей технического нормирования.

ТЕМА 2.2. Оценка экономической эффективности организации и нормирования труда.

Производительность труда. Оценка экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации и нормирования труда.

ТЕМА 2.3. Организация заработной платы.

Формы и системы оплаты труда. Тарифная система, ее элементы. Расчет средних показателей по отдельным элементам тарифной системы. Методы начисления заработной платы при различных ее формах и системах. Надбавки и доплаты к тарифным ставкам и окладам. Премияльное положение.

ТЕМА 2.4. Пути совершенствования организации заработной платы.

Новые системы оплаты труда. Реформирование организации труда и заработной платы.

ТЕМА 2.5. Управление трудом на предприятии.

Управление трудовыми процессами. Состав служб и подразделений, занимающихся проблемами труда на предприятии. Организация установления и пересмотра норм труда.

Аудиторные занятия и бюджет времени на самостоятельную подготовку студента

Учебная неделя	Наименование практических занятий	Количество часов		Практичес кая подготовк а	Самостоят ельная работа
		Лекции	Практическ ие занятия		
1.	Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда. Содержание и задачи организации, нормирования и оплаты труда на предприятии.	2		0	7
2.	Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда. Разделение и кооперация труда.		2	0	7
3.	Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда. Классификация и организация рабочих мест.	2		0	7
4.	Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда. Расчет норм труда. Режимы и условия труда и отдыха.		2	0	7
5.	Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда. Нормы труда, их структура и классификация.	2		0	7
6.	Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. Расчет норм труда. Расчет нормы времени по результатам хронометража.		2	0	7
7.	Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда. Нормативные материалы по труду.	2		0	7
8.	Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда. Анализ организации и нормирования труда. Расчет плановых показателей технического нормирования		2	0	5
9.	Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда. Анализ организации и нормирования труда.	2			5
10.	Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда. Расчет плановых показателей технического нормирования.		2	0	5
11.	Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда.	2		0	4

Учебная неделя	Наименование практических занятий	Количество часов		Практичес кая подготовк а	Самостоят ельная работа
		Лекции	Практическ ие занятия		
	Оценка экономической эффективности организации и нормирования труда.				
12.	Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда. Организация заработной платы. Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда.		2	0	4
13.	Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда. Пути совершенствования организации заработной платы.	2		0	
14.	Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда. Составление структуры управления трудом на предприятиях. Управление трудом на предприятии.		2	0	4
	Итого:	14	14	0	80

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Введение.

Вопрос: Трудовой кодекс РФ, принятый Федеральным законом от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ. Разделы IV-VIII.

ТЕМЫ 2.5 и 2.7

Домашнее задание № 1. Самофотография в течение первой учебной недели. Форма отчетности – по форме, разработанной преподавателем. Расчет и анализ фактических затрат времени по категориям, а также средних затрат времени за месяц и годовых.

Домашнее задание № 2. Самофотография в течение второй недели декабря. Форма отчетности – по форме, разработанной преподавателем, но с самостоятельной доработкой для учета фактических затрат времени по новым категориям. Расчет и анализ фактических затрат времени по категориям, а также средних затрат времени за месяц и год.

КОНТРОЛИРУЮЩИЕ ЗАДАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Тестовые и контрольные задания.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

1. Традиционные технологии обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: (лекция-изложение, лекция-объяснение, практические работы, контрольные работы).

Использование традиционных технологий обеспечивает ориентирование студента в потоке информации, связанной с различными подходами к функционированию экономики предприятия; самоопределение в выборе оптимального пути и способов личностно-профессионального развития; систематизацию знаний, полученных студентами в процессе аудиторной и самостоятельной работы. Практические занятия обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков.

2. Интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Согласно учебному плану количество аудиторных часов по дисциплине – 28, из них проводимых в интерактивной форме – 8.

ИНТЕРАКТИВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА АУДИТОРНЫХ ЗАНЯТИЯХ

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование практических занятий	Количество часов
1	Организация и нормирование труда	Процент выполнения норм времени по отработанному и по сменному времени.	1
2		Определение потерь рабочего времени и расчет возможного повышения производительности труда по данным ФРВ.	1
3	Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда	Показатели оценки экономической эффективности и их расчет.	2
4	Оплата труда и управление	Расчет заработной платы при бригадной форме организации труда: КРЗ, КТУ.	1
		Расчет средних экономических показателей через элементы тарифной системы..	1
5		Сравнительный анализ.	2
	ИТОГО:		8

Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации учащихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала студентов, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение и ввести экстренную коррекцию знаний.

Организация самостоятельной работы студентов

Цель самостоятельной работы: закрепление знаний полученных на занятиях. На самостоятельную работу по каждой теме выносятся следующие задания:

Изучение Трудового кодекса РФ, принятого Федеральным законом от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ. Разделы IV-VIII.

Выполнение домашних заданий

Домашнее задание № 1. Самофотография в течение первой учебной недели. Форма отчетности – по форме, разработанной преподавателем. Расчет и анализ фактических затрат времени по категориям, а также средних затрат времени за месяц и годовых.

Домашнее задание № 2. Самофотография в течение второй недели декабря. Форма отчетности – по форме, разработанной преподавателем, но с самостоятельной доработкой для учета фактических затрат времени по новым категориям. Расчет и анализ фактических затрат времени по категориям, а также средних затрат времени за месяц и год.

Самостоятельная работа нацелена на углубленное изучение теоретических основ по тематике дисциплины, выявление характерных тенденций и особенностей в области нормирования труда, информации об использовании его в деятельности органов управления и

организаций, включает в себя работу с нормативными документами и дополнительной литературой.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Код	Проектируемые результаты освоения дисциплины и индикаторы формирования компетенций			Средства и технологии оценки
	Знать (З)	Уметь (У)	Владеть (В)	
ПК-2.1	З-ПК-2.1	У-ПК-2.1	В-ПК-2.1	Дз, Зд1, Т1
ОПК-5	З-ОПК-5	У-ОПК-5	В-ОПК-5	Зд2, Т2

Оценка за каждый раздел дисциплины выставляется по итогам проведения текущего контроля.

Раздел	Форма текущего контроля	Максимальный балл	Максимальный балл за раздел
Раздел 1. Введение. Организация и нормирование труда.	Зд1 ДЗ Т1	20 10 10	40
Раздел 2. Анализ и оценка экономической эффективности организации и нормирования труда.	Зд2 Т2	30 10	40
ИТОГО			80

Шкала оценки за промежуточную аттестацию (зачет)

Критерий оценивания	Шкала оценивания
Студент полностью раскрыл содержание теоретических вопросов, самостоятельно, без наводящих вопросов, решил предложенную задачу, объяснил и мотивировал решение задачи, смог разъяснить особенности применения теоретических знаний на практике, что может выражаться в уверенных ответах на дополнительные вопросы преподавателя.	20-18
студент раскрыл содержание теоретических вопросов, продемонстрировал знания основных понятий и определений, знание специфических для рассматриваемого раздела терминов и их понимание, что может выражаться в уверенном ответе на вопросы преподавателя, но не смог сразу разъяснить особенности применения теоретических знаний на практике.	17-15
студент раскрыл содержание вопросов с большими затруднениями, требовалась помощь преподавателями в форме наводящих вопросов, напоминания алгоритмов решения задачи, студент затруднялся в объяснении решения задачи	14-12

Критерий оценивания	Шкала оценивания
студент не смог раскрыть содержание теоретических вопросов, продемонстрировать знания в решении задачи, даже если преподаватель пытался помочь в форме наводящих вопросов и напоминания алгоритмов решения задачи	11-0

Шкала итоговой оценки за семестр

Итоговая оценка представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля и выставляется в соответствии с Положением о кредитно-модульной системе в соответствии со следующей шкалой:

Оценка по 4-балльной шкале	Сумма баллов	Оценка ECTS
5 – «отлично»	90-100	A
4 – «хорошо»	85-89	B
	75-84	C
	70-74	D
3 – «удовлетворительно»	65-69	E
	60-64	
2 – «неудовлетворительно»	Ниже 60	F

Расшифровка уровня знаний, соответствующего полученным баллам, дается в таблице указанной ниже

Сумма баллов	Оценка ECTS	Уровень приобретенных знаний по дисциплине
90-100	A	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
85-89	B	«Очень хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
75-84	C	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
65-74	D	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
60-64	E	«Посредственно» - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо

Сумма баллов	Оценка ECTS	Уровень приобретенных знаний по дисциплине
		качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
Ниже 60	F	«Неудовлетворительно» - очень слабые знания, недостаточные для понимания курса, имеется большое количество основных ошибок и недочетов.

Студент считается аттестованным по разделу, экзамену, если он набрал не менее 60% от максимального балла, предусмотренного рабочей программой.

Контрольные мероприятия, за которые студент получил 0 баллов (неявка в установленный срок), подлежат обязательной пересдаче. Сроки пересдач контрольных мероприятий в течение семестра определяет кафедра.

Студент, пропустивший контрольное мероприятие без уважительной причины или получивший за него неудовлетворительную оценку, после пересдачи контрольного мероприятия получает балл ниже установленного на 25%.

Вопросы к зачету по дисциплине «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли»

1. НОТ. Элементы, задачи и основы.
2. Основные требования к разработке графиков сменности, примеры построения.
3. Нормирование труда (НТ) - основа НОТ. Основные задачи НТ.
4. Классификация затрат рабочего времени исполнителя.
5. Основные задачи НОТ в условиях рыночных отношений.
6. Хронометраж: основные этапы проведения. Нормативный и фактический коэффициент устойчивости. Обработка результатов хронометража.
7. Основные требования к нормированию труда в условиях рыночных отношений.
8. Методы нормирования труда служащих.
9. Виды разделения труда в обществе.
10. Показатели социальной эффективности мероприятий совершенствования организации труда.
11. Понятия "разделение" и "кооперация" труда.
12. Показатели экономической эффективности мероприятий совершенствования организации труда.
13. Основные разновидности разделения труда на предприятии.
14. Методы установления нормированных заданий.
15. Оптимальные границы разделения труда и их необходимость.
16. Нормы труда. Их классификация.
17. Производственный процесс, его составляющие.
18. Главные направления работы по улучшению условий труда на предприятии.
19. Классификация трудовых процессов.
20. Режим труда и отдыха, общие требования к его разработке.
21. Производственная операция, ее сущность. Разделение операции в технологическом и трудовом отношениях, значение этого разделения для целей рациональной ОНТ.
22. Основные элементы внутрисменного режима труда и отдыха.

23. Понятие «рабочее место», его квалификационные виды. Основные требования к организации рабочего места.
24. Особенности нормирования труда многостаночных работ.
25. Задачи и направления специализации рабочих мест.
26. Сущность меры и нормы труда в условиях рыночной экономики. Структура норм труда.
27. Основные формы обслуживания рабочих мест.
28. Цели и методы изучения затрат рабочего времени. Достоинства и недостатки основных методов и сфера их применения.
29. Основные направления совершенствования обслуживания рабочих мест.
30. Особенности нормирования труда рабочих, занятых обслуживанием производства.
31. Основные производственные и технологические предпосылки к созданию бригадной формы организации труда.
32. ФРВ: основные этапы проведения. Нормативный и фактический баланс рабочего времени смены.
33. Виды и разновидности производственных бригад, условия их организации.
34. Премияльное положение.
35. Условия организации многостаночного обслуживания и его виды.
36. Сущность нормативов, их назначение и место в совершенствовании нормирования труда.
37. Основные требования к организации умственного труда.
38. Требования, предъявляемые к нормативам по труду.
39. Правила проведения делового разговора.
40. Классификация нормативов по труду.
41. Сущность и принципы планирования личного бюджета времени.
42. Основные этапы разработки нормативов по труду.
43. Понятие "условия труда". Классификация категорий тяжести труда.
44. Особенности расчета норм труда для механизированных, автоматизированных и аппаратурных процессов.
45. Основные санитарно-гигиенические элементы условий труда и пути их улучшения.
46. Расчет з/платы при сдельно-премиальной и косвенной сдельной оплате.
47. Тарифная система оплаты труда.
48. Особенности расчета норм труда для ручных и машинно-ручных процессов.
49. Бестарифная система оплаты труда.
50. Особенность проведения ФРВ методом моментных наблюдений, обработка ее результатов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА

Основная литература

1. Стрелкова, Л. В. Труд и заработная плата на промышленном предприятии : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 351 с. — ISBN 978-5-238-01490-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142670.html> (дата обращения: 09.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Костюченко, Т. Н. Экономика труда / Т. Н. Костюченко, А. Р. Байчерова. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 160 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148277.html> (дата обращения: 09.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

3. Рачек, С. В. Научные проблемы нормирования труда в современных условиях : монография / С. В. Рачек, А. В. Шадрина. — Екатеринбург : Уральский государственный университет путей сообщения, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-94614-505-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149713.html> (дата обращения: 09.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Трудовой кодекс Российской Федерации. — Саратов : Вузовское образование, 2024. — 262 с. — ISBN 978-5-4487-0988-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140079.html> (дата обращения: 09.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Программное обеспечение:

Специальное программное обеспечение не требуется.

LMS и Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека. URL: <http://www.elibrary.ru>.
2. Национальная платформа открытого образования: <https://openedu.ru/my/courses/>.
3. Образовательный портал НИЯУ МИФИ . URL: <https://online.mephi.ru/>.
4. Справочная система Актион URL: <https://action360.ru/>
5. Центр информационно-библиотечного обеспечения учебно-научной деятельности НИЯУ МИФИ URL: <http://library.mephi.ru/>.
6. Электронная информационно-образовательная среда ТИ НИЯУ МИФИ URL: <http://stud.mephi3.ru/>.

7. Электронно-библиотечная система IPRbooks URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.
8. Электронно-библиотечная система Лань URL: <https://e.lanbook.com/>

2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы:

проектор Nec + экран (настенный), компьютер: процессор Intel Core i3; оперативная память 8GBDDR3; монитор ЖК Benq 19,5", Foxit Reader.

Для проведения лабораторных работ необходима компьютерная лаборатория, оснащенная рабочими местами для каждого студента, а также рабочим местом преподавателя. Рабочее место оснащено компьютером: процессор Intel Core i3; оперативная память 8GBDDR3; монитор ЖК Benq 19,5", клавиатура, мышь, ОС Windows, пакет MS Office, компьютер: процессор Intel Core i3; оперативная память 8GBDDR3; монитор ЖК Benq 19,5", Foxit Reader.

Каждый студент имеет свой логин и пароль для входа в Электронную информационно-образовательную среду ТИ НИЯУ МИФИ (<http://stud.mephi3.ru/>)

Каждый студент имеет доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств».

Автор: ст. преподаватель кафедры «Экономики и управления Е.М. Иванова