

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ТИ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.08 ПСИХОЛОГИЯ

специальность

34.02.01 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»

Квалификация выпускника: **медицинская сестра/медицинский брат**

Форма обучения: **очная**

г. Лесной

Программа учебной дисциплины «Психология» разработана на основе:

1. Приказ Минпросвещения России от 04.07.2022 N 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рабочую программу разработала:

Ходыкина О.А., преподаватель
отделения СПО ТИ НИЯУ МИФИ

Рабочая программа одобрена
Ученым советом
Протокол № 2 от «29» марта 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.1. Специальные помещения для реализации программы	7
3.2. Кадровые условия	7
3.3. Информационное обеспечение обучения	7
3.3.1. Печатные издания	7
3.3.2. Дополнительные источники	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.08 ПСИХОЛОГИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Психология» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Учебная дисциплина «Психология» обеспечивает формирование общих компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина «Психология общения» нацелена на воспроизведение и анализ основных условий развития и образования человека, его профессионального включения и систему межличностных связей и отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- социальные роли и ожидания в общении;
- цели, виды, функции общения;
- виды межличностных отношений;
- виды, правила, техники слушания;
- особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений;
- правила поведения в конфликте и стратегии их разрешения;
- моральные принципы и этические нормы эффективного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы конструктивного общения в профессиональной деятельности и повседневной жизни;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме, предусмотренной учебным планом образовательной программы по специальности – другие формы контроля.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	2
Промежуточная аттестация по дисциплине	в том числе

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Введение в учебную дисциплину	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.</p>	2	OK 04
Тема 2. Общение - основа человеческого бытия	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения.</p> <p>2. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности.</p>	4	OK 04
Тема 3. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.</p> <p>2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие.</p>	4	OK 04
Тема 4. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.Межличностное взаимодействие как организация совместной деятельности. Виды межличностных отношений.</p> <p>2. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на контроль и на понимание.</p>	4	OK 04
Проверочная работа		2	
Тема 5. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация.</p> <p>2. Коммуникативные барьеры.</p> <p>3. Невербальная коммуникация. Виды, правила и техники слушания.</p>	8	OK 04

	4. Обратная связь в деловом взаимодействии. Толерантность как средство повышения эффективности общения. Методы развития коммуникативных способностей.	2	
Тема 6. Формы делового общения и их основные характеристики	Содержание учебного материала	6	
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	2	ОК 04
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.	2	
	3. Аргументация и построение возражений на дискуссиях.	2	
Проверочная работа		2	
Тема 7. Конфликт, его сущность и характеристики	Содержание учебного материала	4	ОК 04
	1. Понятие конфликта и его структура.	2	
	2. Невербальное проявление конфликта.	2	
	Стратегия разрешения конфликтов.		
Тема 8. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание учебного материала	4	ОК 04
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Управление стрессом. Разрядка эмоций через гнев и агрессию.	2	
	2. Правила поведения в конфликтной ситуации. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	
Тема 9. Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала	6	ОК 04
	1. Понятие этики и морали. Категории этики. Нормы морали.	2	
	2. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	2	
	3. Этикет в профессиональной деятельности. Деловой этикет. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	
Промежуточная аттестация		4	
Всего		50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

- Доска меловая – 1шт.,
- Стол преподавателя – 1 шт.,
- Стул преподавателя – 1 шт.
- Стол двухместный – 27 шт.,
- Стулья – 55 шт.,
- ПК- 1 шт.
- Клавиатура – 1 шт.,
- Мышь – 1 шт.
- Проектор Nec - 1 шт.

Лицензионное и свободное программное обеспечение общего и профессионального назначения:

- Windows 7x64;
- Microsoft Office 2010.

Помещение для самостоятельных работ. Читальный зал с выходом в сеть Интернет.

- Ноутбук – 12 шт.,
- Стационарный ПК – 5 шт.,
- Стол – 17 шт.,
- Стул – 17 шт.,
- Интерактивная панель – 3 шт.

Лицензионное программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Windows 10
- Kaspersky EndPoint Security 11
- Microsoft Office 2016

3.2. Кадровые условия

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых способствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3.1. Печатные издания

1. Психология общения : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования А.П. Панфилова. – М.: Издательский центр Академия», 2020. – 208 с.
2. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017.
3. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 350 с.
4. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 437 с.
5. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 437 с.

3.3.2. Дополнительные источники

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник. М. : Академия, 2016 - 192 с.
2. Этика деловых отношений: учебник и практикум для СПО / Н. Ю. Родыгина. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устных опросов, тестирования, других форм.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- взаимосвязь общения и деятельности;- социальные роли и ожидания в общении;- цели, виды, функции общения;- виды межличностных отношений;- виды, правила, техники слушания;- особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений;- правила поведения в конфликте и стратегии их разрешения;- моральные принципы и этические нормы эффективного общения. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- применять техники и приемы конструктивного общения в профессиональной деятельности и повседневной жизни;- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	<ul style="list-style-type: none">- владеет понятиями учебной дисциплины и применяет их адекватно ситуации;- умеет слушать, обобщать, анализировать, принимать решения;- описывает техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций;- в профессиональной деятельности демонстрирует гуманность, доброжелательность, толерантность, навыки конструктивного общения;- намечает и описывает приемы саморегуляции.	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none">- текущий контроль (устный опрос, контрольные вопросы и др.);- промежуточная аттестация (тестирование);- итоговая аттестация (дифференцированный зачет).